倫理経営基礎講座　進行要領　（改訂版）

《二分前に起立し、五秒間ベルを鳴らす**》**

**「開始二分前です。姿勢を正して静かにお待ち下さい」**

《定刻に起立し、五秒間ベルを鳴らす》

**役職名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名**

**「（　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　）進行いたします。**

**ただ今より　川口市倫理法人会 倫理経営基礎講座を始めます」**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**氏名**　　　　　　　　　　　　　**役職名**

**「『倫理法人会 会員心得』斉唱、リーダー（　　　　　　　　　　　　）（　　　　　　　　　　　　　　　　　）」**

《斉唱リーダーは、返事をして演台に立つ》

《参加者は、着席のまま姿勢を正して斉唱する》

「倫理法人会 会員心得を斉唱いたしましょう」

．　朗らかに働き、喜びの人生を創造します。

．　約束を守り、信頼の輪をひろげます。

．　人を愛して争わず、互いの繁栄をねがいます。

斉唱は、数字の部分をリーダーが読み、続いて全員で斉唱する。

「会長あいさつ、　　　　　　　　　　　　　会長」（会長不在の場合は代理を立てる）

**氏名**　　　　　　　　　　　　　　　　**役職名**

「それでは講座を始めます。担当、（　　　　　　　　　　　　　　）　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）」

《中央に立ったら》

｢姿勢を正してください、一同礼！（お願いします）｣　→　講座スタート

《講座終了時》

「姿勢を正してください、一同礼！（ありがとうございました）」

｢本講座の出席者、 名、うち役員 名です。

 《会場》

なお次回は 月 日、（　　　　　　　　　）で開催予定です。

以上で 川口市倫理法人会　倫理経営基礎講座を終ります。

《五秒間ベルを鳴らす》

ありがとうございました」

「活動報告書」の参加者数は、役職の有無に関わらず、総数を記入する。